

Методические рекомендации по планированию работы муниципальных комиссий по профилактике правонарушений

Планирование работы комиссии по профилактике правонарушений - это моделирование деятельности комиссии на очередной год, разработка комплекса межведомственных мероприятий по совершенствованию и повышению эффективности работы в сфере профилактики правонарушений на территории муниципального образования.

Работа по составлению плана должна начинаться в октябре-ноябре текущего года со сбора предложений в план от субъектов системы профилактики правонарушений. С этой целью в их адрес направляются соответствующие письма за подписью председателя комиссии.

Предложения в проект плана работы комиссии на очередной год вносятся членами комиссии, руководителями органов и учреждений системы профилактики правонарушений несовершеннолетних, другими заинтересованными организациями по возможности не позднее 5-10 декабря текущего года.

Предложения в план работы представляются в письменной форме, где указываются наименование вопроса, основание (орган, внесший предложение), должностное лицо, ответственное за подготовку вопроса.

Проект плана согласуется со всеми руководителями муниципальных органов и учреждений системы профилактики правонарушений, участвующих в реализации мероприятий плана, обсуждается и принимается на заседании комиссии не позднее 25 декабря текущего года.

План работы утверждается председателем и подписывается секретарем комиссии, далее направляется руководителям органов системы профилактики правонарушений, всем членам комиссии, публикуется на официальном сайте муниципального образования.

Члены комиссии планируют свою работу по реализации конкретных мероприятий плана, за подготовку и проведение которых они несут ответственность.

Рекомендуется следующая структура плана работы комиссии:

1. На первом заседании комиссии, как правило, анализируется работа комиссии в прошедшем году и определяются задачи на текущий год (исходя из анализа состояния преступности в муниципальном образовании, проведенных мероприятий, их результатов, деятельности субъектов по профилактике правонарушений, оценки их деятельности, выявленных недостатков и т.д.).

2. Вопросы рассматриваемые на заседании комиссии.

Вопросы должны формулироваться исходя из задач, стоящих перед субъектами системы профилактики правонарушений, на планируемый год. Тематика вопросов должна быть направлена на профилактику правонарушений и носить межведомственный характер (рассматривается деятельность всех заинтересованных органов, ведомств и учреждений в решении поставленного вопроса).

3. Общие организационные мероприятия по профилактике правонарушений (межведомственные мероприятия организатором, или участником которых является комиссия по профилактике правонарушений, оперативно-профилактические мероприятия по предупреждению правонарушений и т.д.).

4. Изучение деятельности органов и учреждений системы профилактики правонарушений в целях изучения работы по данному направлению (членами комиссии в составе рабочей группы или индивидуально).

5. Работа комиссии по оказанию методической помощи.

Подготовка ежеквартальных отчетов для Межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в Мурманской области (до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом в соответствии с распоряжением Правительства Мурманской области 24.03.2014 № 60-РП), аналитической информации, справок для членов комиссии.

Контроль за формированием плана и его выполнением возлагается на ответственного секретаря муниципальной комиссии по профилактике правонарушений.

План работы муниципальных комиссий по профилактике правонарушений должен быть документом, определяющим стратегию и тактику ее деятельности на год, в течение которого его можно корректировать, внося изменения в зависимости от складывающейся обстановки и поручений вышестоящих органов.
